

**ŠTUDIJNÝ PORIADOK
TECHNICKEJ UNIVERZITY V KOŠICIACH V ZNENÍ DODATKU Č. 1 AŽ 5**

**ÚPLNÉ ZNENIE
LEN PRE VNÚTORNÉ POTREBY !
Zmeny podľa Dodatku č. 5 sú vyznačené farebne**

Akademický senát Technickej univerzity v Košiciach v zmysle § 9 ods. 1 písm. b) a § 15 ods. 1 písm. b) zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 49 ods. 3 písm. b) Štatútu Technickej univerzity v Košiciach schválil tento Študijný poriadok Technickej univerzity v Košiciach ako vnútorný predpis univerzity:

§ 1

Základné ustanovenia

(1) Za účelom zabezpečenia kvalitného priebehu štúdia, bližšieho vymedzenia práv a povinností študentov, učiteľov a iných zamestnancov vydáva Technická univerzita v Košiciach (ďalej len „TUKE“) v súlade s §15 ods. 1, písm. b) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) tento Študijný poriadok Technickej univerzity v Košiciach (ďalej len „poriadok“).

(2) Študijný poriadok je záväzný pre všetkých študentov, učiteľov a iných zamestnancov TUKE, ktorí študujú, organizujú alebo zabezpečujú priebeh štúdia akreditovaných študijných programov, v ktorých sa poskytuje vysokoškolské vzdelávanie na fakultách alebo na TUKE.

(3) Slovnými spojeniami „rektor alebo dekan“, „TUKE alebo fakulta“ sa pre účely tohto poriadku rozumie: spojenie rektor a TUKE sa vzťahuje na študijné programy, ktoré uskutočňuje TUKE, spojenie dekan a fakulta sa vzťahuje na študijné programy, ktoré uskutočňuje niektorá z fakúlt TUKE.

§ 2

Študijný odbor, študijný program a študijný plán

(1) Študijný odbor je oblasť poznania, ktorá môže byť predmetom vysokoškolského vzdelávania v niektorom z jeho troch stupňov. Študijné odbory sú definované v Sústave študijných odborov SR, ktorú vydáva a spravuje Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „ministerstvo“).

(2) Študijný odbor sa vymedzuje obsahom, ktorý charakterizujú najmä oblasti a rozsah vedomostí, schopností a zručností, ktoré profilujú absolventa.

(3) Vysokoškolské vzdelanie v študijnom odbore alebo v kombinácii študijných odborov sa získa štúdiom akreditovaného študijného programu. Študijný program môže uskutočňovať priamo TUKE alebo niektorá z jej fakúlt.

(4) Študijný program je súbor predmetov, ktoré pozostávajú zo vzdelávacích činností, ktorými sú najmä prednáška, seminár, cvičenie, ateliér, konzultácie, samoštúdium, projektová práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, odborná prax, workshop, záverečná práca, štátna skúška a ich kombinácie a súbor pravidiel zostavený tak, že úspešné absolvovanie týchto vzdelávacích činností pri zachovaní uvedených pravidiel umožňuje získať vysokoškolské vzdelanie. Všetky vzdelávacie činnosti vykonávajú vysokoškolskí učitelia, výskumní, resp. umeleckí pracovníci, doktorandi, ako aj významní odborníci z praxe v zmysle podmienok § 75, 76, 77, 80 a 54 zákona.

(5) Súčasťou štúdia podľa každého študijného programu je záverečná práca, ktorá spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet; obhajoba záverečnej práce patrí medzi štátne skúšky. So súhlasom TUKE alebo fakulty môže byť záverečná práca napísaná a obhajovaná aj v inom ako štátnom jazyku (§51 ods. 3 zákona). V takom prípade je jej súčasťou abstrakt v štátnom jazyku. Podmienkou pripustenia k obhajobe záverečnej práce vo všetkých troch stupňoch vysokoškolského vzdelávania na TUKE (bakalárskej, diplomovej, dizertačnej) je, okrem prípadov podľa § 63 ods. 11 zákona (vydanie celej, resp. časti záverečnej práce v rámci periodickej publikácie alebo ako neperiodická publikácia), písomný súhlas študenta so zverejnením a sprístupnením záverečnej práce verejnosti po dobu jej uchovávaní podľa § 63 ods. 7 zákona (70 rokov odo dňa registrácie) bez nároku na odmenu.

(6) Študijný program bližšie určujú (§ 51 ods. 4 zákona):

- a) názov študijného programu,
- b) študijný odbor, v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie alebo kombinácia dvoch študijných odborov, v ktorých sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie,
- c) stupeň vysokoškolského štúdia, pre ktorý je študijný program určený,
- d) forma štúdia,
- e) profil absolventa,
- f) charakteristika predmetov, prípadne dĺžka praxe vrátane počtu kreditov, ktoré sa ich absolvovaním získajú,
- g) pravidlá a podmienky na utváranie študijných plánov,
- h) štandardná dĺžka štúdia vyjadrená v akademických rokoch,
- i) požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu,

- j) rozdelenie štúdia na časti vyjadrené v akademických rokoch alebo v ich častiach a podmienky, ktorých splnenie sa vyžaduje, aby študent mohol postúpiť do ďalšej časti štúdia; podmienky sa vyjadrujú počtom kreditov získaných za absolvované predmety,
- k) počet kreditov, ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia,
- l) ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie vrátane štátnych skúšok,
- m) osobitná charakteristika, ak ju študijný program má podľa ods. 9 tohto paragrafu, § 53 ods. 6, 7 a 9 zákona,
- n) udeľovaný akademický titul,
- o) spolupracujúce vysoké školy pri spoločných študijných programoch (§ 54a zákona). Dohoda medzi spolupracujúcimi vysokými školami vymedzí, ktoré študijné povinnosti plní študent na TUKE a ktoré na spolupracujúcej vysokej škole.
- p) jazyk, alebo jazyky, v ktorých sa študijný program uskutočňuje, ktorými sa rozumejú jazyk, alebo jazyky, v ktorých sú vyučované predmety študijného programu.

(7) Študijný program možno uskutočňovať v študijnom odbore, ktorý je súčasťou sústavy študijných odborov. Študijný program možno uskutočňovať aj v kombinácii dvoch študijných odborov. Ak sú oba študijné odbory v študijnom programe zastúpené približne rovnako, ide o medziodborové štúdium, v inom prípade je jeden študijný odbor hlavný a druhý je vedľajší.

(8) Názov študijného programu sa spravidla odvodzuje od názvu zodpovedajúceho študijného odboru. Ak ide o kombináciu hlavného a vedľajšieho študijného odboru, názov študijného programu sa odvodzuje od názvu hlavného študijného odboru.

(9) Študijný program je umelecký, ak sa zameriava na rozvíjanie talentu a tvorivosti v oblasti umeleckého výkonu a umeleckého diela na základe umeleckých princípov. Významnou zložkou umeleckého študijného programu je umelecký výkon. Názov študijného programu môže obsahovať výraz „umelecký“, „umenie“ alebo podobný výraz, len ak ide o umelecký študijný program.

(10) Študent TUKE sa počas štúdia riadi osobným študijným plánom, ktorý je v súlade so študijným programom, na ktorý je študent zapísaný. Študijný plán študenta určuje časovú a obsahovú postupnosť študijných predmetov a formy hodnotenia študijných výsledkov. Študijný plán si zostavuje študent sám alebo v spolupráci so študijným poradcom.

(11) Študijných poradcov pre jednotlivé študijné programy menuje rektor alebo dekan. Úlohou študijného poradcu je:

- a) informovať študentov o štruktúre príslušného študijného programu, o možnostiach voľby predmetov a poskytovať im konzultácie pri zostavovaní ich osobných študijných plánov,
- b) upozorňovať vedenie TUKE alebo fakulty na prípadné problémy vo výchovno-vzdelávacom procese,
- c) spolupracovať so študijným oddelením fakulty pri riešení študijných záležitostí študentov.

(12) Študijné programy, ktorých absolvovaním sa získa vysokoškolské vzdelanie požadované ako súčasť odbornej spôsobilosti na výkon povolania architekta, sa uskutočňujú v súlade s osobitnými predpismi (§ 51 ods. 10 zákona).

§ 3

Bakalársky študijný program

(1) Bakalársky študijný program ako študijný program prvého stupňa sa zameriava na získanie teoretických a praktických poznatkov založených na súčasnom stave vedy alebo umenia. Profesionálne orientované bakalárske študijné programy sa zameriavajú na zvládnutie použitia týchto poznatkov pri výkone povolania. Akademicky orientované bakalárske študijné programy sa zameriavajú na pokračovanie vo vysokoškolskom štúdiu druhého stupňa. Absolventi bakalárskeho študijného programu získavajú vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa.

(2) Štandardná dĺžka štúdia pre bakalársky študijný program vrátane praxe je

- a) v dennej forme štúdia najmenej tri a najviac štyri akademické roky,
- b) v externej forme štúdia najmenej tri a najviac päť akademických rokov.

Počet kreditov, ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia, pre bakalársky študijný program so štandardnou dĺžkou štúdia je najmenej 180 kreditov.

(3) Záverečnou prácou štúdia bakalárskeho študijného programu (ďalej len „bakalárske štúdium“) je bakalárska práca. Jej obhajoba patrí medzi štátne skúšky.

(4) Absolventom bakalárskeho štúdia sa udeľuje akademický titul „bakalár“ (v skratke „Bc.“).

(5) Názov bakalárskeho študijného programu môže obsahovať výraz „inžinierstvo“ alebo „inžiniersky“, príp. podobný výraz, len ak sa zameriava na rozvíjanie tvorivosti v oblasti tvorby inžinierskych diel alebo procesov, vrátane ekonomických, a jeho významnou zložkou sú projektové práce.

§ 4

Magisterský a inžiniersky študijný program

(1) Študijný program druhého stupňa sa zameriava na získanie teoretických a praktických poznatkov založených na súčasnom stave vedy, techniky alebo umenia a na rozvíjanie schopnosti ich tvorivého uplatňovania pri výkone povolania alebo pri pokračovaní vo vysokoškolskom štúdiu podľa doktorandského študijného programu. Absolventi študijného programu druhého stupňa získavajú vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa.

(2) Štandardná dĺžka štúdia pre študijný program druhého stupňa vrátane praxe je

- a) v dennej forme štúdia najmenej jeden a najviac tri akademické roky,
- b) v externej forme štúdia najmenej dva a najviac štyri akademické roky.

Počet kreditov, ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia, pre študijný program druhého stupňa so štandardnou dĺžkou štúdia je najmenej 60 kreditov, pričom súčet počtu kreditov získaných za predchádzajúce

vysokoškolské štúdium, ktorým bolo získané vysokoškolské vzdelanie a počtu kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia podľa daného študijného programu druhého stupňa musí byť najmenej 300 kreditov (§ 56 ods. 2 zákona).

(3) V osobitne odôvodnených prípadoch môže ministerstvo po vyjadrení Akreditačnej komisie vzhľadom na špecifiká študijného odboru povoliť spojenie prvého a druhého stupňa vysokoškolského štúdia do jedného celku. Absolvent takéhoto študijného programu získava vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa. Počet kreditov, ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia, pre tento študijný program je najmenej 300 kreditov.

(4) Záverečnou prácou štúdia podľa študijného programu druhého stupňa alebo študijného programu podľa ods. 3 tohto paragrafu je diplomová práca, ktorej obhajoba patrí medzi štátne skúšky.

(5) Študijné programy druhého stupňa alebo študijné programy podľa ods. 3 tohto paragrafu, ktoré sa zameriavajú na rozvíjanie tvorivosti v oblasti tvorby inžinierskych diel alebo procesov, vrátane ekonomických, sú inžinierske študijné programy. Významnou zložkou inžinierskych študijných programov sú projektové práce. Názov študijného programu druhého stupňa alebo študijného programu podľa odseku 3 môže obsahovať výraz „inžinierstvo“ alebo „inžiniersky“, príp. podobný výraz, len ak ide o inžiniersky študijný program. Absolventom štúdia inžinierskeho študijného programu (ďalej len „inžinierske štúdium“) sa udeľuje akademický titul „inžinier“ (v skratke „Ing.“). Absolventom inžinierskeho štúdia v oblasti architektúry a urbanizmu sa udeľuje akademický titul „inžinier architekt“ (v skratke „Ing. arch.“).

(6) Študijné programy druhého stupňa alebo študijné programy podľa ods. 3 tohto paragrafu, okrem študijných programov podľa ods. 5 tohto paragrafu, sú magisterské študijné programy. Absolventom štúdia magisterského študijného programu (ďalej len „magisterské štúdium“) sa udeľuje akademický titul „magister“ (v skratke „Mgr.“). Absolventom umeleckých magisterských študijných programov sa udeľuje akademický titul „magister umenia“ (v skratke „Mgr. art.“).

(7) Absolventi študijných programov, ktorí získali titul "magister" alebo obdobných študijných programov v zahraničí, môžu vykonať rigoróznou skúškou súčasne s obhajobou rigorózne práce buď v študijnom odbore, v ktorom získali vysokoškolské vzdelanie, alebo v príbuznom študijnom odbore. Po jej vykonaní im TUKE v umenovedných študijných programoch udeľuje akademický titul „doktor filozofie“ (v skratke „PhDr.“). Podmienkou pripustenia k obhajobe rigorózne práce je, okrem prípadov podľa § 63 ods. 11 zákona, písomný súhlas absolventa študijného programu so zverejnením a sprístupnením rigorózne práce verejnosti podľa § 63 ods. 9 zákona po dobu jej uchovávaní bez nároku na odmenu.

(8) Rigoróznou skúškou a obhajobou rigorózne práce má uchádzač na základe samostatného štúdia preukázať, že v študijnom odbore má hlbšie vedomosti v jeho širšom základe, je spôsobilý osvojovať si samostatne nové poznatky vedy a praxe a je schopný získané vedomosti aplikovať tvorivým spôsobom v praxi.

§ 5

Doktorandský študijný program

(1) Doktorandský študijný program ako študijný program tretieho stupňa sa zameriava na získanie poznatkov založených na súčasnom stave vedeckého a umeleckého poznania. Je odrazom najmä vlastného príspevku študenta k vedeckému a umeleckému poznaniu, kde tento príspevok je výsledkom vedeckého bádania a samostatnej tvorivej činnosti v oblasti vedy, techniky alebo samostatnej teoretickej a tvorivej činnosti v oblasti umenia. Absolventi doktorandského študijného programu získavajú vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa.

(2) Štandardná dĺžka štúdia pre doktorandský študijný program

a) v dennej forme štúdia je tri alebo štyri akademické roky; počet kreditov, ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia, pre doktorandský študijný program v dennej forme so štandardnou dĺžkou štúdia

1. tri akademické roky je 180 kreditov,
2. štyri akademické roky je 240 kreditov,

b) v externej forme štúdia je štyri alebo päť akademických rokov; počet kreditov, ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia, pre doktorandský študijný program so štandardnou dĺžkou štúdia

1. štyri akademické roky je 180 kreditov
2. päť akademických rokov je 240 kreditov.

(3) Štúdium doktorandského študijného programu (ďalej len „doktorandské štúdium“) prebieha podľa individuálneho študijného plánu pod vedením školiteľa. Podmienkou riadneho skončenia doktorandského štúdia je vykonanie dizertačnej skúšky, ktorá patrí medzi štátne skúšky, a obhajoba dizertačnej práce. Dizertačná práca je záverečnou prácou (§ 51 ods. 3 zákona)

(4) Organizáciu, hodnotenie a ukončenie doktorandského štúdia na TUKE upravuje vnútorný predpis TUKE „Zásady organizácie, hodnotenia a ukončenia doktorandského štúdia a zásady zriadenia odborových komisií doktorandského štúdia na Technickej univerzite v Košiciach“.

(5) Študenti študijných programov tretieho stupňa, ktorí začali štúdium podľa Vyhlášky MŠ SR č.131/1997Z.z. o doktorandskom štúdiu, ukončia svoje štúdium podľa tejto vyhlášky.

(6) Podmienky na riadne skončenie štúdia pre študentov prijatých na štúdium akreditovaných študijných programov podľa zákona o vysokých školách účinného do 31.12.2012 a do platnosti a účinnosti Dodatku č. 3 tohto poriadku, vrátane charakteristiky predmetov a štandardnej dĺžky štúdia zostávajú zachované.

§ 6

Prijatie na štúdium

(1) Uchádzač môže byť prijatý na štúdium študijného programu na základe výsledkov prijímacieho konania podľa § 58 zákona. Uchádzač, ktorý nepreukáže splnenie základných podmienok prijatia na štúdium v čase overovania splnenia podmienok na prijatie, môže byť na štúdium prijatý podmienene s tým, že je povinný preukázať splnenie základných podmienok prijatia na štúdium najneskôr v deň určený na zápis na štúdium.

(2) Študent môže byť prijatý na časť štúdia v rámci akademickej mobility (§ 58a zákona).

(3) Podmienky a priebeh prijímacieho konania na štúdium sú uvedené v prílohe č. 1 Štatútu TUKE „Poriadok prijímacieho konania TUKE“.

§ 7

Zápis uchádzačov prijatých na štúdium na TUKE

(1) Zapišať sa na štúdium na TUKE je možné:

- a) elektronicky podľa aktuálneho časového harmonogramu štúdia na akademický rok,
- b) fyzicky, termín a miesto určí fakulta /TUKE.

(2) Doručením rozhodnutia o prijatí na štúdium podľa § 10 prílohy č. 1 Štatútu TUKE vzniká uchádzačovi právo na zápis na štúdium. Termín, miesto a spôsob zápisu prijatému uchádzačovi určí a oznámi TUKE alebo fakulta.

(3) Zápis prijatých uchádzačov na štúdium sa môže uskutočniť aj pred začiatkom akademického roka, v ktorom sa má ich štúdium začať, ak tak určí TUKE alebo fakulta. Uchádzač sa následne stane študentom až od začiatku tohto akademického roka bez ohľadu na dátum fyzickej alebo elektronickej realizácie zápisu. Dňom zápisu (t.j. od 1.9. daného akademického roka) sa prijatý uchádzač stáva študentom a nadobúda práva a povinnosti študenta TUKE.

(4) TUKE alebo fakulta má právo požadovať od prijatého uchádzača informáciu, či sa zapiše na štúdium. Uchádzač je povinný takúto informáciu poskytnúť TUKE alebo fakulte najneskôr do termínu určeného fakultou.

(5) Právo uchádzača na zápis na štúdium na základe rozhodnutia o prijatí na štúdium zanikne, ak na otázku TUKE alebo fakulty či sa zapiše na štúdium, odpovie záporne, alebo do určeného termínu neodpovie.

(6) Ak zanikne právo uchádzača na zápis na štúdium, TUKE alebo fakulta zruší rozhodnutie, ktorým nebol ďalší uchádzač v poradí podľa výsledkov prijímacieho konania na štúdium prijatý, a vydá nové rozhodnutie o jeho prijatí na štúdium.

(7) Prijatý uchádzač je povinný:

- a) uhradiť a pri fyzickom zápise aj preukázať zaplatenie poplatku spojeného s vyhotovením preukazu študenta (§ 67 ods. 1 písm. a) zákona),
- b) uhradiť a pri fyzickom zápise aj preukázať zaplatenie stanoveného ročného školného, ak je prijatý na platený študijný program, alebo ak mu povinnosť uhradiť školné vyplýva zo zákona (§ 92 ods. 5 až 8 zákona) alebo z ustanovení zmluvy,
- c) oznámiť TUKE alebo fakulte adresu určenú na doručovanie písomností vrátane elektronických dokumentov.

(8) Prijatý uchádzač je povinný prevziať si preukaz študenta najneskôr do 30 dní od začiatku zimného semestra. Študenta, ktorý si preukaz neprevzme v tomto termíne, TUKE alebo fakulta vyzve, aby si preukaz prevzal do 7 dní od doručenia výzvy. Študenta, ktorý si preukaz neprevzme ani v tejto dodatočnej lehote, môže rektor alebo dekan vylúčiť zo štúdia (§ 66 ods. 1 písm. c) zákona).

§ 7a

Zápis na štúdium pri zmene študijného programu

(1) Zmenu študijného programu a zápis na štúdium zmeneného študijného programu môže rektor alebo dekan povoliť študentovi, ktorý

- a) je študentom TUKE a využije právo zmeniť študijný program podľa § 70 ods. 1 písm. l) zákona,
- b) bol prijatý na štúdium na inej vysokej škole a požiada TUKE o zápis na štúdium študijného programu príslušného stupňa v rovnakom študijnom odbore alebo v príbuznom študijnom odbore podľa § 59 ods. 4 zákona.

(2) Študent TUKE môže v súlade s § 70 ods. 1 písm. l) zákona požiadať o zmenu študijného programu príslušného stupňa v rovnakom študijnom odbore alebo v príbuznom študijnom odbore tak, že predloží rektorovi alebo dekanovi písomnú žiadosť o zmenu študijného programu. Pokiaľ sa pôvodný a zmenený študijný program uskutočňujú na rôznych fakultách, resp. na TUKE a fakulte, študent so žiadosťou súčasne predloží:

- a) doklad/potvrdenie o štúdiu (návšteve školy) s uvedenými názvami študijného programu a študijného odboru,
- b) výpis výsledkov doterajšieho štúdia (pokiaľ už študuje).

(3) O predloženej žiadosti študenta TUKE rozhodne rektor alebo dekan formou rozhodnutia do 30 dní od doručenia všetkých požadovaných podkladov po ich porovnaní s príslušným študijným programom.

(4) Doručením rozhodnutia rektora alebo dekana o povolení zápisu na štúdium po zmene študijného programu podľa § 70 ods. 1 písm. l) zákona vzniká študentovi TUKE právo na zápis na štúdium zmeneného študijného programu. Termín, miesto a spôsob zápisu študentovi určí a oznámi TUKE alebo fakulta.

(5) Dňom zápisu sa študent podľa ods. 1 písm. a) stáva študentom zmeneného študijného programu a jeho predchádzajúce štúdium sa považuje za zanechané dňom, ktorý predchádza dňu zápisu.

(6) TUKE alebo fakulta, na ktorú sa študent zapísal, do 3 pracovných dní odo dňa zápisu oznámi fakulte, na ktorej študent zanechal štúdium, ktorému študentovi a v akom študijnom programe umožnila zápis, ako aj dátum zápisu.

(7) Študent, ktorý bol prijatý na štúdium na inej vysokej škole, môže v súlade s § 59 ods. 4 zákona požiadať o zápis na štúdium študijného programu príslušného stupňa v rovnakom študijnom odbore alebo v príbuznom študijnom odbore na TUKE tak, že predloží rektorovi alebo dekanovi písomnú žiadosť o zápis na štúdium študijného programu, ktorý sa uskutočňuje na TUKE alebo na fakulte. So žiadosťou študent inej vysokej školy súčasne predloží:

- a) doklad o prijatí na štúdium na inej vysokej škole, kde budú uvedené názvy študijného programu a študijného odboru, ako aj podmienky prijatia na štúdium na inej vysokej škole,
- b) výpis výsledkov doterajšieho štúdia na inej vysokej škole (pokiaľ už študuje),
- c) plnenie osobného študijného plánu, výsledky ročného hodnotenia a prehľad publikačnej činnosti v prípade doktorandského štúdia (pokiaľ už študuje).

(8) O predloženej žiadosti študenta inej vysokej školy rozhodne rektor alebo dekan formou rozhodnutia do 30 dní od doručenia všetkých požadovaných podkladov na základe požiadaviek príslušného študijného programu, ktorý sa uskutočňuje na TUKE alebo na fakulte.

(9) Doručením rozhodnutia rektora alebo dekana o povolení zápisu na štúdium podľa § 59 ods. 4 zákona vzniká študentovi inej vysokej školy právo na zápis na štúdium na TUKE alebo na fakulte. Termín, miesto a spôsob zápisu študentovi určí a oznámi TUKE alebo fakulta.

(10) Študent podľa ods. 1 písm. b) je povinný:

- a) pri zápise predložiť rozhodnutie rektora alebo dekana o povolení zápisu na štúdium,
- b) uhradiť pred zápisom a pri fyzickom zápise aj preukázať zaplatenie poplatku spojeného s vyhotovením preukazu študenta (§67 ods. 1 písm. a) zákona),
- c) uhradiť pred zápisom a pri fyzickom zápise aj preukázať zaplatenie poplatku stanoveného ročného školného, ak je prijatý na platený študijný program, alebo ak mu povinnosť uhradiť školné vyplýva zo zákona (§ 92 ods. 5 až 8 zákona) alebo z ustanovení zmluvy,
- d) oznámiť TUKE alebo fakulte adresu určenú na doručovanie písomností vrátane elektronických dokumentov.

(11) Študent podľa ods. 1 písm. b) je povinný prevziať si preukaz študenta najneskôr do 30 dní od zápisu na štúdium na TUKE. Študenta, ktorý si preukaz neprevezme v tomto termíne, TUKE alebo fakulta vyzve, aby si preukaz prevzal do 7 dní od doručenia výzvy. Študenta, ktorý si preukaz neprevezme ani v tejto dodatočnej lehote, môže rektor alebo dekan vylúčiť zo štúdia (§ 66 ods. 1 písm. c) zákona).

(12) Dňom zápisu sa študent podľa ods. 1 písm. b) stáva študentom TUKE a jeho predchádzajúce štúdium sa považuje za zanechané dňom, ktorý predchádza dňu zápisu.

(13) TUKE do 3 pracovných dní odo dňa zápisu oznámi vysokej škole, na ktorej študent zanechal štúdium, ktorému študentovi a v akom študijnom programe umožnila zápis, ako aj dátum zápisu.

§ 8

Práva a povinnosti študentov TUKE

(1) Uchádzač prijatý na štúdium a študent inej vysokej školy, ktorému bolo doručené rozhodnutie o povolení zápisu na štúdium na TUKE, sa stáva študentom TUKE dňom zápisu na štúdium, ktorý je uvedený v zápisnom lístku; študent, ktorému bolo štúdium prerušené, sa stáva študentom TUKE dňom opätovného zápisu na štúdium, ktorý je uvedený v zápisnom lístku.

(2) Študent prestáva byť študentom TUKE dňom riadneho skončenia štúdia v zmysle § 65 zákona, inými formami skončenia štúdia, ktoré sú upravené v § 66 zákona, alebo na dobu prerušenia štúdia podľa § 64 ods. 1 zákona.

(3) Študenti TUKE majú zaručené akademické slobody a akademické práva na akademickej pôde TUKE v zmysle § 4 zákona.

(4) Študent TUKE využíva akademické slobody a akademické práva v súlade s vnútornými predpismi TUKE a fakulty, ak je zapísaný na študijný program, ktorý sa vykonáva na fakulte, ako aj so zásadou rovnakého zaobchádzania (§ 55 ods. 2 zákona).

(5) Práva študentov TUKE sú uvedené v § 70 zákona a v § 35 ods. 3 Štatútu TUKE. Vo vzťahu k štúdiu sú to najmä práva študenta:

- a) študovať študijný program, na ktorý bol prijatý,
- b) utvoriť si študijný plán podľa pravidiel študijného programu (§ 51 ods. 4 písm. g) zákona),
- c) zapísať sa do ďalšej časti študijného programu, ak splnil povinnosti určené študijným programom a študijným poriadkom,
- d) pri rešpektovaní časových a kapacitných obmedzení daných študijným poriadkom a študijným programom zvoliť si tempo štúdia, poradiť absolvovania predmetov pri zachovaní ich predpísanej nadväznosti a zvoliť si učiteľa pri predmete vyučovanom viacerými učiteľmi,
- e) v rámci svojho štúdia uchádzať sa aj o štúdium na inej vysokej škole, a to aj v zahraničí,
- f) zúčastňovať sa na výskumnej, vývojovej alebo umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti vysokej školy,
- g) zúčastniť sa na zakladaní a činnosti nezávislých združení pôsobiacich na akademickej pôde (spolkov, zväzov, stavovských združení) v súlade s právnymi predpismi,
- h) aspoň raz ročne mať možnosť formou anonymného dotazníka vyjadriť sa o kvalite výučby a o učiteľoch,
- i) slobodne prejavovať názory a pripomienky k vysokému školstvu,
- j) na informačné a poradenské služby súvisiace so štúdiom a s možnosťou uplatnenia absolventov študijných programov v praxi,
- k) ak študuje súbežne v jednom akademickom roku dva alebo viac študijných programov v tom istom stupni a vzťahuje sa na neho povinnosť uhradiť školné podľa § 92 ods. 5 zákona, rozhodnúť sa, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok,
- l) zmeniť študijný program v rámci toho istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru za podmienok určených predpismi TUKE.

(6) Povinnosti študentov TUKE sú uvedené v § 71 zákona a v § 35 ods. 6 Štatútu TUKE. Študent je povinný najmä:

- a) dodržiavať vnútorné predpisy TUKE a jej súčastí,
- b) sledovať oznamy, pokyny a harmonogramy TUKE alebo príslušnej fakulty týkajúce sa štúdia, ktoré sú zverejňované na úradných výveskách, na webovom sídle TUKE/fakulty a v jemu pridelenej školskej e-mailovej schránke a riadiť sa nimi,

- c) chrániť a hospodárne využívať majetok, prostriedky a služby TUKE,
- d) uhrádzať školné a poplatky spojené so štúdiom podľa zákona, a to výlučne a priamo TUKE alebo príslušnej fakulte, a pravdivo uviesť skutočnosti rozhodujúce na ich určenie,
- e) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie rektora, dekana alebo nimi povereného zamestnanca na prerokovanie otázok týkajúcich sa priebehu alebo skončenia jeho štúdia, alebo súvisiacich s jeho právami a povinnosťami,
- f) do 30. septembra príslušného akademického roka písomne oznámiť TUKE alebo fakulte rozhodnutie, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak sa na neho vzťahuje povinnosť uhradiť školné podľa § 92 ods. 5 zákona a ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok.

(7) Študijné povinnosti študenta TUKE vyplývajú zo študijného programu, ktorý študuje.

(8) Na študenta, ktorý sa zúčastňuje na praktickej výučbe a praxi, sa vzťahujú všeobecné predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.

(9) Za príkladné plnenie povinností alebo za mimoriadne výsledky nad rámec povinností je možné študentovi udeliť na návrh dekana, resp. prorektora TUKE, pochvalu, čestné uznanie alebo štipendium za podmienok ustanovených Štipendijným poriadkom TUKE.

(10) Zavinené porušenie povinnosti podľa ods. 6 tohto paragrafu zo strany študenta TUKE je disciplinárnym priestupkom v zmysle § 72 zákona; disciplinárny priestupok rieši Disciplinárna komisia TUKE alebo disciplinárna komisia príslušnej fakulty v súlade s Disciplinárnym poriadkom TUKE.

§ 9

Formy a metódy štúdia

(1) Študijný program sa môže uskutočňovať v dennej forme štúdia alebo v externej forme štúdia.

(2) Denná forma štúdia je organizovaná tak, že štúdium podľa odporúčaného študijného plánu zodpovedá v závislosti od študijného programu z hľadiska časovej náročnosti práci študenta v rozsahu 1500 až 1800 hodín za akademický rok vrátane samostatného štúdia a samostatnej tvorivej činnosti.

(3) Externá forma štúdia je organizovaná tak, že štúdium podľa odporúčaného študijného plánu zodpovedá v závislosti od študijného programu z hľadiska časovej náročnosti práci študenta v rozsahu 750 až 1440 hodín za akademický rok vrátane samostatného štúdia a samostatnej tvorivej činnosti.

(4) Vzdelávacie činnosti v oboch formách štúdia podľa ods. 2 a 3 tohto paragrafu sa môžu uskutočňovať:

- a) prezenčnou metódou,
- b) dištančnou metódou,
- c) kombinovanou metódou.

(5) Prezenčná metóda štúdia spočíva vo vyučovaní s priamym kontaktom učiteľa so študentom.

(6) Dištančná metóda nahrádza priamy kontakt učiteľa so študentom komunikáciou prostredníctvom komunikačných prostriedkov, najmä prostriedkov založených na využívaní informačných technológií.

(7) Kombinovaná metóda je kombináciou prezenčnej a dištančnej metódy, s prevahou priameho kontaktu učiteľa so študentom.

(8) Pri dennej forme a externej forme uskutočňovania študijného programu sa používajú rovnaké metódy. Ak používanie rovnakých metód nie je možné, prípadné rozdiely v uskutočňovaní študijného programu v dennej forme a externej forme nesmú mať negatívny vplyv na výsledky vzdelávania.

§ 10

Akademický rok a jeho organizácia

(1) Akademický rok sa začína 1. septembra bežného roka a skončí sa 31. augusta nasledujúceho roka.

(2) Štúdium v jednom akademickom roku sa na TUKE a jej fakultách člení na dva semestry.

(3) Bakalárske štúdium, magisterské štúdium a inžinierske štúdium sa začína v prvom semestri príslušného akademického roka. Doktorandské štúdium sa môže začať aj v druhom semestri akademického roka.

(4) Časový harmonogram štúdia pre akademický rok schvaľuje akademický senát TUKE alebo fakulty.

§ 11

Kreditový systém

(1) Organizácia všetkých stupňov a foriem vysokoškolského štúdia na TUKE je založená na kreditovom systéme. Kreditový systém umožňuje hodnotiť záťaž študenta v priebehu štúdia študijného programu pomocou kreditov. Kredity sú číselné hodnoty priradené k jednotlivým predmetom a vyjadrujú množstvo práce potrebnej na nadobudnutie predpísaných výsledkov vzdelávania.

(2) Každý akreditovaný študijný program má stanovený odporúčaný študijný plán, ktorý určuje štandardnú záťaž študenta počas štúdia. Štandardná záťaž študenta za jeden akademický rok v dennej forme štúdia je 60 kreditov, za semester je to 30 kreditov. Štandardná záťaž študenta za jeden akademický rok v externej forme štúdia je najviac 48 kreditov, v závislosti od štandardnej dĺžky príslušného študijného programu a počtu kreditov potrebných na jeho riadne skončenie.

(3) Študent, ktorý študuje v súlade s odporúčaným študijným plánom, t.j. štandardným tempom, môže riadne skončiť štúdium do uplynutia štandardnej dĺžky štúdia stanovenej pre príslušný študijný program (§ 51 ods. 4 písm. h) zákona a § 2 ods. 5 písm. h) tohto poriadku). Študent, ktorý neprekročí štandardnú dĺžku štúdia študijného programu, študuje na TUKE bezplatne a nevzťahuje sa naňho povinnosť uhradiť TUKE školné podľa § 92 ods. 6, resp. § 113a, ods. 10 zákona.

(4) Študent, ktorý z rôznych dôvodov nedodrží odporúčaný študijný plán a prekročí stanovenú štandardnú dĺžku štúdia študijného programu, je povinný uhradiť TUKE ročné školné za každý ďalší (aj začatý) rok štúdia podľa § 92 ods. 6, resp. § 113a, ods. 10 zákona.

(5) Štúdium študijného programu nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku o viac ako dva roky (§ 65 ods. 2 zákona). Ak študent štúdium v stanovenej lehote neukončí, skončí mu štúdium v súlade s ust. § 66, ods. 1, písm. b) zákona a dňom skončenia štúdia je koniec akademického roka, v ktorom mal študent skončiť vysokoškolské štúdium (§ 66, ods. 2, písm. b) zákona).

(6) Študent získava kredity po úspešnom absolvovaní predmetu. V priebehu štúdia určitého študijného programu je možné získať za daný predmet kredity iba raz.

(7) Kredity získané za absolvovanie jednotlivých predmetov daného študijného programu sa spočítavajú. Jednou z podmienok pokračovania v štúdiu je získanie potrebného súčtu kreditov podľa § 17 tohto poriadku.

(8) Prenos kreditov je získavanie kreditov absolvovaním časti štúdia na inej fakulte TUKE, alebo na inej vysokej škole v Slovenskej republike alebo na vysokej škole v zahraničí.

(9) Absolvovanie časti štúdia na inej vysokej škole v rámci akademickej mobility (§ 58a zákona) je formálne zabezpečené najmä:

- a) prihláškou na výmenné štúdium (príloha č. 2 Vyhlášky 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia),
- b) zmluvou o štúdiu (príloha č. 3 Vyhlášky 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia),
- c) výpisom výsledkov štúdia (príloha č. 4 Vyhlášky 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia).

(10) Zmluva o štúdiu je dohoda uzatvorená medzi študentom, TUKE alebo fakultou ako vysielajúcou vysokou školou a prijímajúcou vysokou školou pred nastúpením študenta na prijímajúcu vysokú školu.

(11) Predmety absolvované na prijímajúcej vysokej škole uznáva TUKE alebo fakulta študentovi na základe výpisu výsledkov štúdia, ktorý vyhotoví študentovi prijímajúca vysoká škola na záver jeho štúdia. Výpis sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta vedenej TUKE alebo fakultou.

(12) Na štúdium tretieho stupňa sa vzťahujú ustanovenia tohto paragrafu primerane.

§ 12

Predmety študijného programu a študijný plán

(1) Študijný program je súbor predmetov a pravidiel (bližšie definícia v § 2 ods. 4 tohto poriadku) zostavený tak, že úspešné absolvovanie tohto predpísaného súboru predmetov pri zachovaní uvedených pravidiel umožňuje získať vysokoškolské vzdelanie. Každý predmet má kód a názov a je koncipovaný ako jednosemestrový. Základné údaje o predmete sú uvedené v informačnom liste predmetu.

(2) Predmety sa z hľadiska významu pre štúdium daného študijného programu delia na:

- a) povinné - ich absolvovanie je podmienkou úspešného absolvovania časti štúdia alebo celého študijného programu,
- b) povinne voliteľné - podmienkou úspešného absolvovania časti štúdia alebo celého študijného programu je absolvovanie určeného počtu týchto predmetov podľa výberu študenta v štruktúre určenej študijným programom,
- c) výberové - ostatné predmety v študijnom programe, prípadne v ponuke iného študijného programu fakulty, iných fakúlt TUKE alebo inej vysokej školy.

(3) Predmety zaradené do študijného programu sa podľa nadväznosti členia na:

- a) predmety bez nadväznosti; zápis takéhoto predmetu nie je podmienený absolvovaním iného predmetu,
- b) predmety s nadväznosťou; absolvovanie takéhoto predmetu je podmienené absolvovaním iného predmetu alebo predmetov, tzv. prerekvizitných predmetov.

(4) Vyhotovenie záverečnej práce spolu s jej obhajobou tvoria jeden povinný predmet „Záverečná práca“, ktorý sa hodnotí klasifikačným stupňom.

(5) Kredity za predmet „Záverečná práca“ sa udeľujú až po úspešnom absolvovaní obhajoby záverečnej práce.

(6) Skupina predmetov, ktoré musí študent úspešne absolvovať v rámci študijného programu alebo určitej etapy jeho štúdia, tvorí študijný plán. Študijný plán sa zostavuje na základe podmienok a pravidiel predpísaných študijným programom.

(7) Študent TUKE sa počas štúdia riadi svojim osobným študijným plánom, ktorý určuje, akú časť povinností predpísaných študijným programom študent absolvuje v danom akademickom roku. Študent si zostavuje svoj osobný študijný plán sám alebo v spolupráci so študijným poradcom pre príslušný študijný program. Pri zostavovaní osobného študijného plánu sa vychádza z odporúčaného študijného plánu príslušného študijného programu.

(8) Osobný študijný plán študenta tvorí skupina predmetov zapísaných na zimný a letný semester v súlade s príslušným študijným programom tak, aby ich úspešným absolvovaním študent splnil stanovené podmienky pre pokračovanie v štúdiu v ďalšom akademickom roku. Svoj osobný študijný plán potvrdzuje študent pri zápise podpisom.

(9) Zvláštnym prípadom osobného študijného plánu je individuálny študijný plán študenta. Individuálny študijný plán umožňuje študentovi absolvovať zapísané predmety v osobitnom režime z hľadiska organizácie štúdia podľa možnosti študenta a TUKE alebo fakulty. Individuálny študijný plán si zostavuje študent spravidla v spolupráci so študijným poradcom príslušného študijného programu.

(10) Rektor alebo dekan fakulty môže na základe písomnej žiadosti študentovi povoliť individuálny študijný plán v týchto prípadoch:

- a) ak ide o študenta so špecifickými potrebami, pričom sa berie ohľad na druh a rozsah jeho špecifických potrieb tak, ako boli vyhodnotené,
- b) z dôvodu dlhotrvajúcej choroby (na základe lekárskej správy),
- c) ak je vrcholovým športovcom s ohľadom na jeho športové a reprezentačné povinnosti,
- d) ak sa trvalo stará o vlastné alebo osvojené dieťa vo veku do 10 rokov,

- e) ak ide o študenta s mimoriadnymi schopnosťami a výbornými študijnými výsledkami,
- f) ak ide o študenta vyslaného TUKE alebo fakultou v rámci akademickej mobility, t.j. na časť štúdia na inej fakulte alebo vysokej škole na Slovensku alebo v zahraničí,
- g) ak ide o študenta, ktorý študuje na TUKE alebo jej fakulte na zmluvnom základe a je to v súlade s ustanoveniami príslušnej zmluvy,
- h) ak ide o zreteľný hodný dôvod, ktorého závažnosť posúdi rektor alebo dekan.

§ 13

Zápis do nasledujúceho obdobia štúdia, zápis predmetov a ostatných povinností

(1) V priebehu štúdia príslušného študijného programu, ak študent splnil povinnosti určené v § 17 tohto poriadku, je povinný zapísať sa do nasledujúceho obdobia štúdia **elektronickou a vo výnimočných prípadoch fyzickou formou na študijnom oddelení fakulty:**

- a) na začiatku každého akademického roka podľa časového harmonogramu štúdia na akademický rok,
- b) po prerušení štúdia (§ 19 ods. 8 tohto poriadku).

(2) Za správnosť zápisu predmetov a ostatných povinností predpísaných študijným programom (§ 51 ods. 4 písm. l/ zákona, vrátane štátnych skúšok) je zodpovedný študent, ktorý potvrdzuje svoj osobný študijný plán **elektronickým zápisom v informačnom systéme alebo** podpisom v zápisnom lístku pri **fyzickom** zápise na štúdium v danom akademickom roku.

(3) Študent je povinný zapísať si na zimný a letný semester predmety v súlade s príslušným študijným programom **a časovým harmonogramom štúdia na príslušný akademický rok** tak, aby ich úspešným absolvovaním splnil stanovené podmienky pre pokračovanie v štúdiu v ďalšom akademickom roku podľa § 17 tohto poriadku. Výnimkou môže byť posledný rok štúdia daného študijného programu, ak mu zostali neabsolvované predmety za menej kreditov a/alebo štátna skúška podľa § 18 ods. 1 písm. b) tohto poriadku.

(4) Študent sa pri zápise predmetov riadi podmienkami a pravidlami predpísanými príslušným študijným programom (ide najmä nadväznosť predmetov a ich zaradenie do zimného alebo letného semestra v súlade s odporúčaným študijným plánom).

(5) Zápis na daný akademický rok sa pripravuje už v priebehu predchádzajúceho akademického roka formou požiadaviek na zápis predmetov a ich umiestnenia do rozvrhových položiek. Študent sa pri podávaní požiadaviek na zápis predmetov a/alebo ostatných povinností riadi pokynmi TUKE alebo fakulty **a časovým harmonogramom štúdia na akademický rok.**

(6) Ak študent mal počas štúdia študijného programu zapísaný predmet a tento neuzavrel, má právo zapísať si ho opakovane ešte raz, najneskôr však v nasledujúcom akademickom roku štúdia. Po neúspešnom absolvovaní opakovane zapísaného predmetu je študent vylúčený zo štúdia podľa § 66 ods. 1 písm. c) zákona.

(7) Zapísaný a neuzavretý povinný predmet si študent zapisuje ešte raz.

(8) Zapísaný a neuzavretý povinne voliteľný predmet si študent zapíše ešte raz, alebo si namiesto neho vyberie iný z povinne voliteľných predmetov predpísaných príslušným študijným programom. Ak si študent vyberie iný predmet, posudzuje sa tento ako opakovane zapísaný predmet. Po jeho neúspešnom absolvovaní je študent vylúčený zo štúdia (§ 66 ods. 1 písm. c) zákona).

(9) Zapísaný a neuzavretý výberový predmet si študent zapíše ešte raz, alebo si namiesto neho vyberie iný výberový predmet, príp. pri dostatočnom počte kreditov si nemusí zapísať žiadny výberový predmet. Ak si študent vyberie iný predmet, posudzuje sa tento ako opakovane zapísaný predmet. Po jeho neúspešnom absolvovaní je študent vylúčený zo štúdia (§ 66 ods. 1 písm. c) zákona).

(10) Pri zápise predmetov sa študenti zapisujú v poradí:

- a) študenti vlastnej fakulty, pre ktorých je predmet povinný, študenti s väčším počtom absolvovaných rokov a študenti z iných vysokých škôl, ktorým absolvovanie predmetu ukladá zmluva o štúdiu,
- b) študenti vlastnej fakulty, ktorí si predmet zapísali ako povinne voliteľný,
- c) študenti vlastnej fakulty, ktorí si predmet zapísali ako výberový,
- d) študenti z iných fakúlt TUKE, pre ktorých je predmet povinne voliteľný,
- e) študenti z iných fakúlt TUKE, ktorí si predmet zapisujú ako výberový,
- f) študenti iných vysokých škôl.

(11) Predmety si môže študent pri dodržaní podmienok určených študijným programom zapísať aj na inej fakulte/vysokej škole. Povoľenie k zápisu udeľuje rektor alebo dekan fakulty, na ktorej sa predmet vyučuje.

(12) Zamietnuť študentovi z danej alebo inej fakulty TUKE, resp. inej vysokej školy, zapísať si niektorý predmet vyučovaný na príslušnej fakulte TUKE je možné len z dôvodu nedodržania stanovenej nadväznosti predmetov alebo z kapacitných dôvodov.

(13) **Zápisy sa konajú v termínoch určených rektorom alebo dekanom ktoré sú zverejnené v harmonograme štúdia na akademický rok.**

(14) Ak sa študent **nezapíše na štúdium** do nasledujúceho obdobia štúdia, alebo sa nedostaví po prerušení štúdia na opätovný zápis, TUKE písomne vyzve študenta na dostavenie sa k zápisu v lehote desať pracovných dní od doručenia tejto výzvy.

(15) Ak sa študent po doručení výzvy v určenej lehote **nezapíše na štúdium**, nepožiadá o predĺženie stanovenej lehoty pre zdravotné dôvody, resp. iné závažné dôvody, ktoré mu bránia dostaviť sa na zápis a ani nevyužije inštitút plnomocenstva, deň, do ktorého sa mal študent zapísať, sa považuje za deň, v ktorom študent zanechal štúdium.

(16) Študent je povinný pred termínom zápisu uhradiť a pri fyzickom zápise aj preukázať zaplatenie stanoveného ročného školného, ak je prijatý na platený študijný program, alebo ak mu povinnosť uhradiť školné vyplýva zo zákona (§ 92 ods. 5 až 8 zákona) alebo z ustanovení zmluvy.

§ 14

Absolvovanie predmetov v bakalárskom, inžinierskom a magisterskom štúdiu

(1) Študent úspešne absolvuje (tzv. uzavrie) predmet, ak splní stanovené podmienky, preukáže požadované vedomosti a zručnosti pri stanovenej kontrole štúdia predmetu a tým získa za predmet stanovený počet kreditov.

(2) Ak študent zapísaný predmet neuzavrel, môže si ho jedenkrát opakovane zapísať v súlade s § 13, ods. 6 až 11 tohto poriadku. Pri opakovanom zápise predmetu je študent povinný splniť všetky podmienky predpísané pre úspešné absolvovanie predmetu.

(3) Predmet sa realizuje jednou alebo viacerými organizovanými formami vzdelávacích činností, ktorými sú najmä prednáška, seminár, cvičenie, ateliér, konzultácie, samoštúdium, projektová práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, odborná prax, workshop, záverečná práca, štátna skúška a ich kombinácie.

(4) Okrem prednášok je účasť študentov na všetkých organizovaných formách vzdelávacích činností povinná. Rozhodovanie o povinnej, resp. odporúčenej účasti študentov na prednáškach je v kompetencii garanta predmetu.

(5) Pre hodnotenie úrovne vedomostí a zručností, ktoré si študent osvojil pri štúdiu predmetu, sa využíva priebežná a záverečná kontrola štúdia. Študent má právo každú neúspešnú kontrolu raz opakovať.

(6) Priebežná kontrola sa vykonáva počas výučbovej časti semestra, jej formy sú uvedené v informačnom liste predmetu (napr. písomka, test, semestrálny projekt, semestrálna práca, referát, prezentácia).

(7) Záverečná kontrola a celkové hodnotenie predmetu sa uskutočňuje po skončení výučbovej časti semestra formou zápočtu, klasifikovaného zápočtu, skúšky alebo štátnej skúšky.

(8) Výsledky, ktoré študent dosiahol v rámci štúdia predmetu v bakalárskom, inžinierskom alebo magisterskom študijnom programe, sa hodnotia šiestimi klasifikačnými stupňami:

Označenie		Celkový percentuálny zisk
písmenami	slovami	
A	výborne	91-100 %
B	veľmi dobre	81-90 %
C	dobře	71-80 %
D	uspokojivo	61-70 %
E	dostatočne	51-60 %
FX	nedostatočne	0-50 %

(9) Študent uzavrie predmet a získa kredity, ak jeho výsledky boli ohodnotené klasifikačným stupňom A až E.

(10) Za úspešné absolvovanie (uzavretie) určitého predmetu môže študent v priebehu štúdia daného študijného programu získať kredity iba raz.

(11) Vo veciach kontroly a hodnotenia štúdia v rámci predmetu – s výnimkou predmetu „Záverečná práca“ a ďalších predmetov štátnej skúšky v súlade s akreditačným spisom príslušného študijného programu – rozhoduje učiteľ, v sporných otázkach rozhoduje vedúci pracoviska, ktoré predmet zabezpečuje.

(12) Predmetom, ktorý má v študijnom programe špecifické postavenie, je povinný predmet „Záverečná práca“ (ďalej len „ZP“). Predmet ZP sa od ostatných predmetov odlišuje v týchto bodoch:

- tvorí ho vyhotovenie záverečnej práce v predpísanej forme a jej obhajoba,
- priebežným hodnotením predmetu ZP je posudok vedúceho práce alebo školiteľa po odovzdaní záverečnej práce do Univerzitnej knižnice TUKE, ktoré sa ale nezapočítava do celkového hodnotenia predmetu „Záverečná práca“;
- záverečným hodnotením predmetu ZP je hodnotenie obhajoby záverečnej práce. Toto hodnotenie je zároveň aj celkovým hodnotením predmetu ZP.
- o celkovom hodnotení predmetu ZP rozhoduje komisia pre štátne skúšky so zohľadnením posudkov vedúceho práce alebo školiteľa a oponenta (oponentov), ako aj na základe priebehu obhajoby záverečnej práce,
- v prípade neúspešnej obhajoby, v súlade s ods. 2 tohto paragrafu, si študent môže predmet ZP jedenkrát opakovane zapísať, pričom komisia v zápise o štátnych skúškach uvedie, či študent bude obhajovať predloženú záverečnú prácu v pôvodnej podobe, či musí záverečnú prácu na pôvodne zadanú tému prepracovať, či musí vypracovať záverečnú prácu na inú tému a pod.

(13) Na hodnotenie študijných výsledkov študenta za určité obdobie sa používa vážený študijný priemer V_p , ktorý sa vypočíta podľa vzorca: $V_p = \Sigma(P_i K_i) / \Sigma K_i$, kde P_i je klasifikačný stupeň vyjadrený ako celkový percentuálny zisk z i -tého predmetu a K_i je počet kreditov za i -tý predmet. Vážený študijný priemer V_p sa zaokrúhľuje na celé percentá a môže sa mu priradiť priemerná známka za hodnotené obdobie štúdia Z , ktorá sa vypočíta pomocou vzťahu: $Z = (249 - 2V_p)/49$. Priemerná známka za hodnotené obdobie Z sa zaokrúhľuje na 2 desatinné miesta.

(14) Pri zostavovaní poradovníkov pre motivačné štipendium a ubytovanie v študentských domovoch sa do váženého študijného priemeru V_p započítavajú všetky predmety príslušného študijného programu zapísané na hodnotené obdobie, vrátane predmetov s hodnotením FX.

(15) Do váženého študijného priemeru V_p za celé obdobie štúdia, ktorý sa uvádza v dodatku k diplomu, sa započítavajú len úspešne absolvované predmety študijného programu a uznané predmety.

§ 15

Zápočty a klasifikované zápočty

(1) Zápočet a klasifikovaný zápočet sa udeľuje po absolvovaní predpísaného rozsahu vzdelávacích činností v rámci predmetu na základe splnenia stanovených podmienok (najmä výsledky priebežnej kontroly a účasť), ktoré boli študentom oznámené na začiatku semestra.

(2) Klasifikovaný zápočet je zápočet, pri ktorom sa splnenie stanovených požiadaviek hodnotí klasifikačným stupňom podľa § 14 ods. 8 tohto poriadku. Klasifikovaným zápočtom sa hodnotia najmä projektové, ateliérové a laboratórne práce alebo praktické cvičenia z predmetov, ktoré sa nekončia skúškou.

(3) Zápočet sa udeľuje najneskôr do konca druhého týždňa skúškového obdobia semestra, v ktorom bol predmet realizovaný. Klasifikovaný zápočet sa udeľuje najneskôr do konca skúškového obdobia semestra, v ktorom bol predmet realizovaný.

(4) Zápočet a klasifikovaný zápočet udeľuje poverený učiteľ (prednášajúci, resp. vedúci danej formy vzdelávacej činnosti, t.j. cvičení, ateliéru alebo seminára). V odôvodnených prípadoch (napr. pri dlhodobej neprítomnosti učiteľa) môže zápočet alebo klasifikovaný zápočet udeliť garant predmetu, vedúci pracoviska garantujúceho daný predmet alebo ním poverený učiteľ.

(5) Ak sa predmet končí zápočtom alebo klasifikovaným zápočtom, poverený učiteľ zapíše celkové (výsledné) hodnotenie predmetu (ďalej len „CHP“) do informačného systému TUKE.

(6) Za zápis do informačného systému TUKE je zodpovedný učiteľ. Správnosť údajov uvedených v záverečnej správe svojím podpisom potvrdzuje poverený učiteľ a vedúci pracoviska, ktoré predmet zabezpečuje.

(7) Učiteľ je povinný zapísať CHP do informačného systému TUKE do 48 hodín (2 pracovné dni) od splnenia podmienok pre udelenie zápočtu študentom.

(8) Ak sa predmet končí zápočtom a skúškou, zápočet udeľuje cvičiaci tak, že dosiahnutý percentuálny zisk študenta podľa § 16 ods. 4 a 5 tohto poriadku zapíše do informačného systému TUKE.

§ 16

Skúšky

(1) Skúškou sa overujú vedomosti študenta z príslušného predmetu a jeho schopnosť tvorivo uplatňovať teoretické poznatky a praktické zručnosti získané štúdiom príslušného predmetu. Forma a obsah skúšky musia byť v súlade s informačným listom predmetu a prednášajúci je povinný oboznámiť s nimi študentov na začiatku semestra.

(2) Skúška môže byť písomná, ústna na základe písomnej prípravy, praktická, resp. ich kombinácia.

(3) Ak sa predmet končí iba skúškou, priebežná kontrola štúdia sa počas semestra nevykonáva. Skúšku môže vykonať každý študent, výsledok skúšky sa hodnotí známkou podľa § 14 ods. 8 tohto poriadku. Ak študent získa aspoň 51 percent, uzavrie predmet a skúšajúci zapíše CHP (výsledok skúšky) do informačného systému TUKE.

(4) Každý predmet, ktorý sa končí zápočtom a skúškou, má stanovený pomer, v ktorom sa rozdelí 100 % za celý predmet medzi

a) zápočet – priebežné hodnotenie predmetu na základe výsledkov priebežných kontrol počas semestra a

b) skúšku – záverečné hodnotenie predmetu.

Toto rozdelenie je v právomoci garanta príslušného predmetu, pričom stanovený maximálny zisk za zápočet musí ležať v intervale od 20 % do 40 %, v prípade predmetov štátnej skúšky (podľa § 18 ods. 1 písm. b/ tohto študijného poriadku) od 0 % do 40 %.

(5) Skúšku z predmetu, ktorý sa končí zápočtom a skúškou, môže vykonať len študent, ktorému bol udelený za príslušný predmet zápočet podľa § 15 ods. 1, 3 a 10 tohto poriadku. Podmienkou pre udelenie zápočtu je získať nadpolovičný počet z celkového počtu percent pridelených na zápočet.

(6) Celkové hodnotenie predmetu, ktorý sa končí zápočtom a skúškou, pozostáva zo súčtu percent získaných za zápočet a percent získaných za skúšku a hodnotí sa známkou podľa § 14 ods. 8 tohto poriadku.

(7) Študent uzavrie predmet a získa príslušný počet kreditov vtedy, ak získa po nadpolovičnom počte z percent vyčlenených tak pre zápočet, ako aj pre skúšku z daného predmetu.

(8) Skúšajúci zapíše CHP do informačného systému TUKE.

(9) Za zápis CHP do informačného systému TUKE je zodpovedný skúšajúci.

(10) Skúšajúci je povinný zapísať výsledok skúšky do informačného systému TUKE do 48 hodín (2 pracovné dni) od vykonania skúšky. Každý študent má právo byť informovaný o hodnotení jeho skúšky, o chybách a správnom riešení.

(11) Správnosť údajov uvedených v záverečnej správe svojím podpisom potvrdzuje skúšajúci a vedúci pracoviska, ktoré predmet zabezpečuje.

(12) Skúška sa vykonáva do konca skúškového obdobia semestra, v ktorom bol príslušný predmet vyučovaný.

(13) Termíny skúšok v zápočtovom týždni a v priebehu skúškového obdobia navrhuje skúšajúci v súlade s pokynmi rektora alebo dekana. V odôvodnených prípadoch môže rektor alebo dekan na žiadosť vedúceho pracoviska, ktoré predmet zabezpečuje, povoliť vykonávať skúšky aj mimo zápočtového týždňa a skúškového obdobia.

(14) Pri blokovej výučbe predmetu je možné vykonať skúšky po udelení zápočtu aj v priebehu semestra. Termín skúšky určí skúšajúci.

(15) Termíny a miesta skúšok, ako aj spôsob prihlasovania sa na skúšku, je povinný zverejniť skúšajúci prostredníctvom informačného systému TUKE najneskôr dva týždne pred skončením daného semestra.

(16) Za vypísanie dostatočného počtu termínov a ich dodržanie zodpovedá vedúci pracoviska, ktoré predmet zabezpečuje. V prípade onemocnenia, resp. neprítomnosti skúšajúceho z iných závažných a ospravedlnených dôvodov, je vedúci pracoviska, ktoré predmet zabezpečuje, povinný zabezpečiť náhradu. Termíny skúšok sa vypisujú v takom počte, aby sa každý študent mohol zúčastniť na skúške z daného predmetu aspoň dvakrát.

(17) Študent sa môže prihlásiť na voľný termín skúšky alebo odhlásiť sa zo skúšky najneskôr do 12. hodiny dňa, ktorý je pred dňom skúšky. Ak sa študent nezúčastní na skúške v termíne, na ktorý sa prihlásil, tento termín mu prepadá, s výnimkou, kedy skúšajúci neúčast študenta na skúške z dôvodov hodných osobitého zreteľa ospravedlní do 24 hodín (1 pracovný deň).

(18) Skúšky vykonávajú študenti u prednášajúcich, v odôvodnených prípadoch aj u iných učiteľov daného predmetu, ktorých písomne poveril skúšaním vedúci pracoviska, ktoré predmet zabezpečuje.

(19) Ak bol študent na skúške hodnotený klasifikačným stupňom „nedostatočne“, má právo na jeden opravný termín. Rektor alebo dekan môže v každom akademickom roku udeliť študentovi na základe jeho písomnej žiadosti druhý opravný termín najviac z dvoch predmetov.

(20) Preukázateľne zistené odpisovanie, použitie nedovolených pomôcok a pod. pri priebežnej alebo záverečnej kontrole štúdia rieši dozerajúci učiteľ na mieste návrhom skúšajúcemu na udelenie 0 %-ného výsledku za príslušnú kontrolu. Ak preukázateľne zisteným odpisovaním poruší študent právne predpisy TUKE/fakulty, dopustí sa disciplinárneho priestupku podľa § 72 zákona.

(21) Študent alebo skúšajúci môže v odôvodnených prípadoch požiadať rektora alebo dekana o komisionálne vykonanie skúšky. Komisionálna skúška nie je ďalším skúšobným termínom. Komisia má minimálne štyroch členov, ktorých menuje dekan na návrh vedúceho pracoviska, ktoré predmet zabezpečuje. Členom komisie je aj pôvodne skúšajúci učiteľ, ako aj zástupca študentov s hlasom poradným.

(22) Pracovisko garantujúce predmet musí zabezpečiť archivovanie písomných skúšok a ich súčastí v súlade s platnými predpismi.

(23) Študent môže písomne požiadať o uznanie predmetu úspešne absolvovaného na fakulte TUKE alebo na inej vysokej škole. Súčasťou žiadosti je informačný list príslušného absolvovaného predmetu. O priznaní kreditov v počte stanovenom študijným programom rozhoduje rektor alebo dekan, po vyjadrení sa vedúceho pracoviska, ktoré zabezpečuje tento predmet pre daný študijný program.

(24) Ustanovenia tohto paragrafu sa nevzťahujú na povinný predmet „Záverečná práca“.

§ 17

Kontrola štúdia a podmienky pre pokračovanie v štúdiu

(1) Kontrola štúdia sa uskutočňuje na základe počtu získaných kreditov.

(2) Študent v 1. roku štúdia bakalárskeho, inžinierskeho alebo magisterského študijného programu môže pokračovať v štúdiu v letnom semestri, ak získal za prvý (zimný) semester štúdia tohto študijného programu

- a) minimálne 12 kreditov v dennej forme štúdia,
- b) minimálne 10 kreditov v externej forme štúdia.

(3) Študent bakalárskeho, inžinierskeho alebo magisterského študijného programu môže pokračovať v štúdiu v ďalšom akademickom roku, ak získal za prechádzajúci akademický rok

- a) aspoň 36 kreditov v dennej forme štúdia,
- b) aspoň 30 kreditov v externej forme štúdia.

(4) Študent, ktorý získal spolu za celé predchádzajúce obdobie štúdia príslušného študijného programu predpísaný počet kreditov pre riadne skončenie štúdia tohto študijného programu, môže pokračovať v štúdiu a zapisuje si do nasledujúceho obdobia štúdia len štátnu skúšku podľa § 18, ods. 1, písm. b) tohto poriadku.

(5) Študent, ktorý sa opätovne zapísal na štúdium po prerušení štúdia, môže pokračovať v štúdiu v ďalšom akademickom roku, ak získal za časť akademického roka, počas ktorého bol zapísaný na štúdium príslušného študijného programu pred prerušením a za časť akademického roka po jeho opätovnom zapísaní sa na štúdium v súčte

- a) aspoň 36 kreditov v dennej forme štúdia,
- b) aspoň 30 kreditov v externej forme štúdia.

(6) Podmienky špecifikované v ods. 2 až 5 tohto paragrafu predstavujú minimálne nutné podmienky pre pokračovanie v štúdiu a fakulty ich môžu vo svojich vnútorných predpisoch sprísniť.

(7) Do minimálneho počtu kreditov podľa ods. 2 až 5 tohto paragrafu sa započítavajú len kredity získané za predmety absolvované v rámci príslušného študijného programu a kredity prenesené podľa § 11 ods. 8 až 11 tohto poriadku.

(8) Do minimálneho počtu kreditov podľa ods. 2 až 5 tohto paragrafu sa nezapočítavajú kredity získané za uznané predmety (§ 16 ods. 23 tohto poriadku).

(9) Študent, ktorý nesplnil podmienky podľa ods. 2 až 5 tohto paragrafu, je zo štúdia vylúčený podľa § 66 ods. 1 písm. c) zákona.

§ 18
Štátne skúšky

(1) Každý študijný program musí ako jednu z podmienok na jeho úspešné absolvovanie obsahovať vykonanie jednej alebo viacerých štátnych skúšok. Štátne skúšky na TUKE v závislosti od akreditácie príslušného študijného programu môžu pozostávať z:

- a) obhajoby záverečnej práce (bakalárskej, diplomovej alebo dizertačnej), ktorá patrí medzi štátne skúšky a je povinná pre každý študijný program,
- b) štátnych skúšok z predmetov (jedného alebo viacerých) resp. odbornej rozpravy v rámci jedného alebo viacerých predmetov, ktoré sú povinné pre inžinierske, magisterské a doktorandské študijné programy a odporúčajú sa pre bakalárske študijné programy.

(2) V prípade študijného programu 3. stupňa je dizertačná skúška štátnou skúškou podľa ods. 1 písm. b) tohto paragrafu. Ďalšie podrobnosti upravuje vnútorný predpis TUKE o doktorandskom štúdiu. Štúdium študijného programu 1. alebo 2. stupňa sa ukončuje štátnou skúškou alebo štátnymi skúškami v súlade s podmienkami stanovenými študijným programom.

(3) Navrhované témy bakalárskych alebo diplomových prác zverejní vedúci pracoviska garantujúceho príslušný študijný program po vyjadrení sa garanta tohto programu najneskôr do konca akademického roka pred rokom, v ktorom sa konajú štátne skúšky. Priradenie tém študentom sa zabezpečí najneskôr do konca prvého týždňa predposledného semestra štúdia. Témy záverečných prác zadáva rektor alebo dekan na návrh vedúcich pracovísk garantujúcich študijné programy najneskôr do 31. októbra predposledného semestra. Záverečná práca nesmie neoprávnene zasiahnuť do práv alebo právom chránených záujmov tretích osôb, najmä nesmie porušovať práva duševného vlastníctva tretej osoby alebo neoprávnene nakladať s utajovanými skutočnosťami alebo osobnými údajmi, dôvernými informáciami či obchodným tajomstvom tretej osoby.

(4) Študent môže absolvovať obhajobu záverečnej práce, ak splnil tieto podmienky:

- a) uzavrel všetky povinné a povinne voliteľné predmety špecifikované v odporúčanom študijnom pláne pre daný študijný program s výnimkou povinného predmetu „Záverečná práca“, štátnych skúšok z predmetov resp. odbornej rozpravy podľa bodu 1 písm. b) tohto paragrafu,
- b) odovzdal záverečnú prácu predpísaným spôsobom a
- c) vedúci záverečnej práce alebo školiteľ v posudku odporučil prácu k obhajobe.

(5) Podmienkou pripustenia k obhajobe záverečnej práce vo všetkých troch stupňoch vysokoškolského vzdelávania na TUKE (bakalárskej, diplomovej, dizertačnej) je, okrem prípadov podľa § 63 ods. 11 zákona (vydanie celej, resp. časti záverečnej práce v rámci periodickej publikácie alebo ako neperiodická publikácia), písomný súhlas študenta so zverejnením a sprístupnením záverečnej práce verejnosti po dobu jej uchovávaní podľa § 63 ods. 7 zákona (70 rokov odo dňa registrácie) bez nároku na odmenu.

(6) Bakalársku alebo diplomovú prácu v dvoch vytlačených exemplároch študent odovzdá v určenom termíne na pracovisko, ktoré garantuje príslušný študijný program a na ktorom sa konajú štátne skúšky, a v elektronickej podobe do Univerzitnej knižnice. Univerzitná knižnica zašle túto prácu v elektronickej forme do centrálného registra záverečných prác za účelom vyhodnotenia jej originality. Výsledok kontroly originality záverečnej práce je súčasťou zápisu o štátnych skúškach. Po úspešnej obhajobe sa záverečná práca zverejní v centrálnom registri záverečných prác.

(7) Ak je predmetom záverečnej práce vytvorenie umeleckého diela v inej ako literárnej forme, do centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác sa namiesto tejto práce zasiela písomná informácia o vytvorenom umeleckom diele, ktorého miera originality sa neoveruje.

(8) Spolu so záverečnou prácou sa zasielajú v elektronickej forme aj príslušné posudky oponentov, školiteľov, vedúcich záverečných prác alebo iných osôb a tieto posudky sa uchovávajú v centrálnom registri záverečných, rigorózných a habilitačných prác spolu s príslušnou prácou po dobu jej uchovávaní. Na sprístupnenie týchto posudkov verejnosti alebo iné ich uverejnenie sa vyžaduje písomná licenčná zmluva s nositeľom autorských práv k tomuto posudku.

(9) Podrobnejší postup pri zadávaní, odovzdávaní, vyhodnocovaní originality a obhajobe záverečných prác a o ich následnom zverejnení upravuje Metodický pokyn o záverečných a kvalifikačných prácach na TUKE.

(10) Okruhy otázok pre štátnu skúšku podľa ods. 1 písm. b) tohto paragrafu zverejňuje vedúci pracoviska garantujúceho príslušný študijný program vhodnou formou najneskôr na začiatku posledného semestra štúdia príslušného študijného programu.

(11) Študent môže absolvovať štátne skúšky v riadnom alebo mimoriadnom termíne. Riadny termín je termín konania štátnych skúšok podľa harmonogramu štúdia pre daný akademický rok. Rektor alebo dekan môže na základe písomnej žiadosti študenta povoliť mimoriadny termín konania štátnych skúšok na návrh vedúceho pracoviska garantujúceho príslušný študijný program a po vyjadrení sa garanta tohto programu.

(12) Ak študent nevykoná úspešne štátne skúšky v riadnom termíne, môže si predmet „Záverečná práca“ a/alebo štátnu skúšku podľa ods. 1 písm. b) tohto paragrafu jedenkrát opakovane zapísať. Rozsah vzdelávacích činností, ktoré bude študent opakovať (napr. či bude opakovane obhajovať už raz predloženú a neobhájenú záverečnú prácu, či musí záverečnú prácu na pôvodne zadanú tému prepracovať alebo či musí vypracovať záverečnú prácu na zmenenú tému, resp. či bude absolvovať štátnu skúšku zo všetkých predmetov alebo iba z toho/tých, v ktorom/ktorých neuspel), určí príslušná komisia v zápise o štátnych skúškach.

(13) Študent, ktorému bol určený riadny alebo mimoriadny termín na vykonanie štátnych skúšok tak, že dátum tohto termínu spadá do nasledujúceho akademického roka,

- a) zapíše sa na začiatku nasledujúceho akademického roka podľa § 13 ods. 3 tohto poriadku,

- b) zapíše si predmet „Záverečná práca“ a/alebo štátnu skúšku podľa ods. 1 písm. b) tohto paragrafu,
c) pri zápise sa preukáže dokladom o zaplatení stanoveného ročného školného, ak je prijatý na platený študijný program, alebo ak mu povinnosť uhradiť školné vyplýva zo zákona (§ 92, ods. 5 až 8 zákona) alebo z ustanovení zmluvy, ako aj určeného poplatku.
d) môže využívať zariadenia a programové vybavenie TUKE alebo fakulty pre prípadnú opravu bakalárskej alebo diplomovej práce len na základe písomného súhlasu vedúceho príslušného pracoviska.

(14) Ak študent opakovane nevykoná úspešne štátnu skúšku, táto skutočnosť sa považuje za dôvod na skončenie štúdia vylúčením v zmysle § 66, ods.1, písm. c) zákona. Rozhodnutie o vylúčení zo štúdia vydá rektor alebo dekan. Študentovi sa vydá výpis výsledkov štúdia podľa § 67 ods. 4 a 5 zákona.

(15) Štátne skúšky sa konajú v termínoch, ktoré určí rektor alebo dekan. Termíny podľa harmonogramu štúdia a program štátnych skúšok pre jednotlivé študijné programy sa zverejnia 10 pracovných dní pred ich konaním, aby sa s nimi mohli oboznámiť študenti a členovia komisie. Za ich vypracovanie zodpovedá vedúci pracoviska, ktoré garantuje príslušný študijný program.

(16) Štátne skúšky sa konajú pred skúšobnou komisiou. Priebeh štátnych skúšok a vyhlásenie ich výsledkov sú verejné. Skúšobná komisia rozhoduje o výsledkoch štátnych skúšok na svojom neverejnom zasadnutí. Rovnaké podmienky a postup sa vzťahujú aj na konanie rigorózných skúšok.

(17) Právo skúšať na štátnych skúškach a na rigorózných skúškach majú iba vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkcii profesor a docent a ďalší odborníci schválení príslušnou vedeckou radou; ak ide o bakalárske študijné programy, aj vysokoškolskí učitelia vo funkcii odborného asistenta s vysokoškolským vzdelaním 3. stupňa (§ 63 ods. 3 zákona).

(18) Zloženie skúšobných komisií na vykonanie štátnych skúšok a rigorózných skúšok určuje z osôb oprávnených skúšať podľa odseku 17 tohto paragrafu rektor alebo dekan. Do skúšobnej komisie na vykonanie štátnych skúšok sa popri vysokoškolských učiteľoch TUKE spravidla zaraďujú aj významní externí odborníci v danom študijnom odbore. Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie pre štátne skúšky sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkcii profesor alebo docent; ak ide o bakalárske študijné programy, najmenej jeden vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii profesora alebo docenta (§ 63 ods. 4 zákona). Zároveň najmenej jeden člen skúšobnej komisie pre štátne skúšky v 2. stupni štúdiu musí byť z mimofakultného pracoviska.

(19) Skúšobná komisia na vykonanie štátnych skúšok má najmenej štyroch členov. Za priebeh štátnych skúšok a činnosť komisie zodpovedá jej predseda.

(20) Predsedov a členov komisií na vykonanie štátnych skúšok menuje a odvoláva na návrh vedúcich pracovísk garantujúcich študijné programy rektor alebo dekan. Predsedovia a členovia komisií sú menovaní na obdobie maximálne piatich rokov. Predsedom môže byť iba profesor alebo docent z príslušného alebo príbuzného študijného odboru.

(21) V prípade neprítomnosti predsedu skúšobnej komisie z vážnych dôvodov, vymenuje rektor alebo dekan z prítomných členov komisie náhradného predsedu.

(22) Štátne skúšky sa môžu konať, ak je prítomný predseda alebo náhradný predseda komisie a aspoň traja členovia komisie.

(23) Štátne skúšky podľa ods. 1 tohto paragrafu sa hodnotia osobitne podľa klasifikačnej stupnice uvedenej v § 14 ods. 8 tohto poriadku.

(24) O priebehu štátnych skúšok sa vyhotoví zápis, ktorý podpíše predseda a členovia príslušnej komisie pre vykonanie ŠS.

(25) Celkové hodnotenie výsledkov, ktoré študent dosiahol v rámci štúdia študijného programu (t.j. celkový výsledok štúdia) je:

- a) prospel s vyznamenaním,
- b) prospel,
- c) neprospel.

(26) Celkový výsledok štúdia „prospel s vyznamenaním“ získa študent, ktorý dosiahol:

- a) celkové hodnotenie predmetu „Záverečná práca“ A - výborne,
- b) priemer zo štátnych skúšok z predmetov, resp. odbornej rozpravy podľa ods. 1 písm. b) tohto paragrafu 91 a viac %,
- c) vážený študijný priemer za celé štúdium podľa § 14 ods. 13 bez predmetu „Záverečná práca“, štátnych skúšok z predmetov, resp. odbornej rozpravy 91 a viac %.

(27) Podrobnejší postup pri hodnotení štátnych skúšok upravuje osobitný vnútorný predpis TUKE.

§ 19

Prerušenie štúdia

(1) V zmysle § 64 zákona môže byť štúdium študijného programu na žiadosť študenta prerušené.

(2) Prerušenie štúdia povoľuje rektor alebo dekan na základe písomnej žiadosti študenta. O prerušení nemôže požiadať študent v prvom semestri štúdia.

(3) Študent môže požiadať rektora alebo dekana o prerušenie štúdia:

- a) najviac na dva roky zo zdravotných alebo aj iných vážnych osobných dôvodov,
- b) najviac na jeden rok bez udania dôvodu, s výnimkou doktorandského štúdia, na ktoré sa vzťahuje vnútorný predpis TUKE „Zásady organizácie, hodnotenia a ukončenia doktorandského štúdia a zásady zriadenia odborových komisií doktorandského štúdia na Technickej univerzite v Košiciach“.

(4) Ak študent preruší štúdium počas zimného semestra, zruší sa zápis predmetov na letný semester. V prípade prerušenia štúdia z vážnych dôvodov môže rektor alebo dekan povoliť zrušenie zápisu predmetov aj za semester, v ktorom došlo k prerušeniu štúdia.

(5) Doba, počas ktorej bolo štúdium prerušené, sa nezapočítava do celkovej dĺžky štúdia študenta. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia § 92, ods. 6 a § 113a, ods. 10 zákona.

(6) Počas prerušenia štúdia nemá študent práva a povinnosti študenta TUKE.

(7) Ak sa pominú dôvody prerušenia štúdia skôr, môže študent požiadať o ukončenie prerušenia aj pred uplynutím lehoty prerušenia.

(8) Po uplynutí lehoty prerušenia štúdia je študent povinný opätovne sa zapísať na štúdium na príslušnom študijnom oddelení. V prípade, že sa študent po prerušení štúdia nedostaví na opätovný zápis, použijú sa ustanovenia § 13, ods. 15 a 16 tohto poriadku.

(9) Prerušenie štúdia u študenta doktorandského štúdia, ktorý sa prihlásil na tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou (§ 54 ods. 12 zákona), povoľuje prerušenie štúdia v súlade s ods. 2 tohto paragrafu rektor alebo dekan po kladnom vyjadrení riaditeľa externej vzdelávacej inštitúcie.

(10) Ak v lehote prerušenia štúdia došlo ku zmene študijných programov, študent musí vykonať diferencné skúšky určené rektorom alebo dekanom.

§ 20

Skončenie štúdia

(1) Štúdium sa riadne skončí absolvovaním štúdia podľa príslušného študijného programu. Dňom skončenia štúdia je deň, keď sa splní posledná z podmienok predpísaných na riadne skončenie štúdia daného študijného programu.

(2) Na riadne skončenie štúdia v kreditovom systéme je potrebné, aby študent počas štúdia:

- absolvoval všetky povinné predmety a predpísaný počet povinne voliteľných predmetov,
- získal počas štúdia predpísaný počet kreditov stanovený pre príslušný študijný program,
- úspešne vykonal štátnu skúšku alebo štátne skúšky v súlade s podmienkami určenými študijným programom.

(3) Štúdium študijného programu môže presiahnuť jeho štandardnú dĺžku najviac o dva roky.

(4) Dokladom o riadnom skončení štúdia akreditovaného študijného programu a o získaní príslušného akademického titulu je vysokoškolský diplom a vysvedčenie o štátnych skúškach. Spôsoby ukončenia štúdia študijného programu 3. stupňa upravuje vnútorný predpis TUKE o doktorandskom štúdiu.

(5) Okrem riadneho skončenia štúdia sa štúdium podľa § 66 ods. 1 zákona skončí iným spôsobom a to:

- zanechaním štúdia,
- neskončením štúdia v termíne určenom podľa § 65 ods. 2 zákona,
- vylúčením zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a zo Študijného poriadku TUKE,
- vylúčením zo štúdia podľa § 72 ods. 2 písm. c) zákona,
- zrušením študijného programu podľa § 87 ods. 2 zákona, ak študent neprijme ponuku vysokej školy pokračovať v štúdiu iného študijného programu v rámci TUKE, ani na inej vysokej škole, ktorá mu bude ponúknutá v spolupráci s ministerstvom,
- smrťou študenta.

(6) Dňom skončenia štúdia je:

- podľa ods. 5 písm. a) tohto paragrafu deň, keď bolo TUKE alebo jej fakulte doručené písomné vyhlásenie študenta o zanechaní štúdia, deň, do ktorého sa mal študent zapísať do ďalšieho obdobia štúdia alebo v ktorom sa mal opätovne zapísať v zmysle § 66 ods. 3 a 4 zákona,
- podľa ods. 5 písm. b) tohto paragrafu koniec akademického roka, v ktorom mal študent skončiť vysokoškolské štúdium,
- podľa ods. 5 písm. c) a d) tohto paragrafu deň, keď rozhodnutie o vylúčení zo štúdia nadobudlo právoplatnosť,
- podľa ods. 5 písm. e) tohto paragrafu deň, ku ktorému TUKE oznámila zrušenie študijného programu.

§ 21

Ocenenia

(1) Študentom, ktorí úspešne študujú a aktívne sa zapájajú do vedeckej, výskumnej, odbornej alebo umeleckej činnosti na TUKE alebo na fakulte za mimoriadne športové výkony a významné humánne činy môže rektor TUKE alebo dekan fakulty udeliť ocenenie, ktoré môže byť spojené s peňažnou odmenou v zmysle príslušných právnych predpisov.

(2) Študentom, ktorí absolvovali štúdium s vyznamenaním a zapájali sa do vedeckej, výskumnej, odbornej alebo umeleckej činnosti na TUKE alebo na fakulte TUKE možno udeliť ocenenia za týchto podmienok:

- absolventom fakúlt TUKE, ktorí za celé štúdium dosiahli vážený študijný priemer Vp 95 % a viac (podľa § 14 ods. 13 tohto poriadku), môže rektor TUKE udeliť osobitné ocenenie,
- absolventom fakulty TUKE, ktorí za celé štúdium dosiahli vážený študijný priemer Vp 93 % a viac (podľa § 14 ods. 13 tohto poriadku), môže dekan fakulty TUKE udeliť osobitné ocenenie,
- spomedzi absolventov fakúlt TUKE, ktorí splnili kritériá písm. b) tohto odseku, vybrať na každej fakulte TUKE absolventa s najlepším váženým priemerom za celé štúdium a týmto absolventom môže rektor TUKE udeliť osobitné ocenenie.

(3) Študentom inej formy ako dennej formy štúdia sa peňažná odmena podľa ods. 2 tohto paragrafu neudeľuje.

(4) Peňažné odmeny sú vyplácané z vlastných zdrojov TUKE alebo fakulty, ako aj zo získaných darov a osobitných zmlúv uzavretých za týmto účelom.

§ 22

Doklady o štúdiu

(1) Doklady o štúdiu sú:

- a) preukaz študenta,
- b) výpis výsledkov štúdia.

(2) Preukaz študenta je doklad, ktorý potvrdzuje jeho právne postavenie, ktoré ho oprávňuje využívať práva a výhody študenta vyplývajúce zo zákonov, z vnútorných predpisov vysokej školy a z dohôd s inými právnickými osobami. Tento doklad slúži aj na preukázanie údajov v ňom zapísaných. Preukaz študenta sa študentovi vydá po zápise do registra študentov. Vydáva ho TUKE. Okrem iných údajov je v ňom vyznačené obdobie, počas ktorého študent splnil podmienky na pokračovanie v štúdiu podľa § 51 ods. 4 písm. i) zákona.

(3) Výpis výsledkov štúdia obsahuje údaje o študijných povinnostiach, ktoré študent v rámci štúdia študijného programu splnil.

(4) Výpis výsledkov štúdia patrí:

- a) osobe, ktorá skončila štúdium študijného programu podľa § 66 ods. 1 zákona,
- b) študentovi na základe jeho žiadosti,
- c) absolventovi štúdia študijného programu na základe jeho žiadosti.

(5) Výpis výsledkov štúdia vydáva TUKE alebo fakulta. Na základe osobitnej žiadosti žiadateľa ho TUKE alebo fakulta vydáva aj v anglickom jazyku.

§ 23

Doklady o absolvovaní štúdia

(1) Doklady o absolvovaní štúdia študijného programu v študijnom odbore sú podľa § 68 ods. 1 zákona:

- a) vysokoškolský diplom,
- b) vysvedčenie o štátnej skúške,
- c) dodatok k diplomu.

(2) Vysokoškolský diplom je doklad o absolvovaní štúdia akreditovaného študijného programu v príslušnom študijnom odbore a o udelení akademického titulu. Vydáva ho TUKE. Vysokoškolský diplom sa odovzdáva spravidla pri slávnostnom akademickom obrade.

(3) Vysvedčenie o štátnej skúške je doklad o vykonanej štátnej skúške, jej súčiastiach a o jej výsledku. Vydáva ho TUKE.

(4) Dodatok k diplomu je doklad, ktorý obsahuje podrobnosti o absolvovanom študijnom programe. Údaje, ktoré musí dodatok k diplomu obsahovať, ustanovuje všeobecne záväzný právny predpis, ktorý vydáva ministerstvo. Dodatok k diplomu vydáva TUKE. Absolventovi, ktorý bol prijatý na štúdium v akademickom roku 2005/2006 a neskôr, bude vydaný dodatok k diplomu súčasne s diplomom.

(5) TUKE vydáva absolventom akreditovaného študijného programu diplom a dodatok k diplomu v anglickom jazyku bezplatne.

(6) Doklady o absolvovaní štúdia sú verejné listiny. Doklady o absolvovaní štúdia sa vydávajú do 45 dní od riadneho skončenia štúdia okrem prípadov, ak absolvent súhlasí s neskorším vydaním týchto dokladov.

§ 24

Štúdium v zahraničí

(1) Rektor alebo dekan uvoľní študentov na štúdium v zahraničí, ktoré im TUKE alebo fakulta sprostredkuje v rámci svojho zapojenia do medzinárodných vzdelávacích programov. Uvoľnenie na štúdium v zahraničí je možné získať maximálne na dva za sebou idúce akademické roky. Podmienkou uvoľnenia zo štúdia je úspešné uzavretie všetkých predmetov v predchádzajúcom akademickom roku, ak v ňom študent na TUKE študoval a vykonanie riadneho zápisu. Uvoľnení študenti zostávajú naďalej študentmi TUKE alebo fakulty so všetkými právami študenta, s výnimkou práva na poskytnutie ubytovania v študentskom domove a na priznanie štipendia. Uvoľnený študent je povinný požiadať rektora alebo dekana o individuálny študijný plán.

(2) Kreditový systém TUKE je kompatibilný s programom European Credit Transfer System (ECTS), umožňujúcim mobilitu študentov v rámci európskych vzdelávacích programov. Prenos kreditov medzi univerzitami sa vykoná prostredníctvom ECTS na základe „Zmluvy o štúdiu“. Zmluva obsahuje program štúdia v zahraničí s priradenými kreditmi ECTS, ktoré sa dajú získať pri jej úspešnom plnení a je záväzná pre domácu i prijímajúcu inštitúciu a študenta.

(3) Zmluva o štúdiu dáva študentovi ešte pred vycestovaním záruku, že prenesené kredity za vopred dohodnutý program budú plnohodnotnou náhradou kreditov, ktoré by získal študent, keby študoval rovnaký čas na TUKE alebo fakulte.

(4) Vysielajúca a prijímajúca inštitúcia pripraví a vymení si navzájom „Výpis výsledkov štúdia študenta“ pred a po jeho štúdiu v zahraničí.

(5) V prípade štúdia v zahraničí je potrebné predložiť všetky predkladané doklady, ak to TUKE alebo fakulta požaduje, aj v overenom úradnom preklade do štátneho jazyka. Uznať sa môže iba predmet úspešne uzavretý najviac pred 5 rokmi.

§ 25

Osobitné ustanovenia

(1) Rozhodovanie vo veci študijných práv a povinností, najmä:

- a) prerušenie štúdia,

- b) uznanie predmetov, resp. prenos kreditov,
- c) nespĺnenie požiadaviek vyplývajúcich zo študijného programu alebo študijného plánu,
- d) porušenie študijného poriadku,
- e) vylúčenie zo štúdia v dôsledku nespĺnenia požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a Študijného poriadku, alebo za disciplinárny priestupok (§ 72 ods. 2 písm. c) zákona),

je ukončené formou vydania rozhodnutia rektora, alebo dekana, ktoré vydá rektor alebo dekan v lehote do 30 dní odo dňa začatia konania. Rozhodnutia musia byť vyhotovené písomne, musia obsahovať výrok s odkazom na príslušné ustanovenie zákona, resp. vnútorného predpisu, odôvodnenie na základe zisteného skutkového stavu a poučenie o opravnom prostriedku.

(2) Proti rozhodnutiam rektora, ktoré boli vydané v zmysle tohto študijného poriadku, môže študent do 10 dní od doručenia písomného rozhodnutia podať odvolanie Akademickému senátu TUKE, ktorého rozhodnutie je konečné.

(3) Proti rozhodnutiam dekana, ktoré boli vydané v zmysle tohto študijného poriadku môže študent do 10 dní od doručenia písomného rozhodnutia podať odvolanie rektorovi, ktorého rozhodnutie je konečné.

(4) Problémy týkajúce sa procesu výučby, ktoré nie sú riešené v tomto poriadku, riešia: na úrovni vedecko-pedagogického pracoviska vedúci pracoviska, na úrovni TUKE alebo fakulty rektor alebo dekan fakulty, prípadne nimi poverení zástupcovia. Rektor alebo dekan má právo riešiť mimoriadne situácie, ktoré môžu vzniknúť v dôsledku prestavby študijných programov alebo iných situácií závažného charakteru.

(5) Študent je povinný počas celej doby štúdia oznamovať dekanátu fakulty, resp. rektorátu všetky zmeny v informáciách o svojej osobe, ktoré sú evidované na študijnom oddelení. Študent je povinný poznať tento poriadok a riadiť sa ním, sledovať oznámenia TUKE, študijného oddelenia a pracovísk fakulty, na ktorých má zapísané predmety a riadiť sa pokynmi, ktoré sú v nich uvedené. Študent študijné záležitosti môže vybavovať osobne alebo prostredníctvom ním splnomocneného zástupcu.

(6) Układanie dokumentácie prijímacieho konania, dokumentácie o zápise na štúdium, o zápise do ďalšej časti štúdia, výpisov výsledkov zo štúdia, kópií dokladov o absolvovaní štúdia a dokumentácie rozhodovania o akademických právach a povinnostiach študenta sa riadi Registratúrnym poriadkom a registratúrnym plánom TUKE.

§ 26

Doručovanie

(1) Rozhodnutie musí byť študentovi doručené do vlastných rúk na fakulte alebo kdekoľvek na inom mieste, kde je zastihnuteľný, s vyznačením potvrdenia o prevzatí.

(2) Ak takéto doručenie nie je možné, rozhodnutie podľa tohto študijného poriadku sa doručuje:

a) rozhodnutie o vylúčení zo štúdia - poštou, na poslednú známu adresu trvalého pobytu študenta ako doporučená zásielka s doručenkou a poznámkou do vlastných rúk, alebo do elektronickej schránky študenta ako rozhodnutie do vlastných rúk s fikciou doručenia,

b) ostatné rozhodnutia vydané podľa tohto študijného poriadku sa doručujú ako doporučená zásielka s doručenkou, alebo do elektronickej schránky študenta ako rozhodnutie do vlastných rúk s fikciou doručenia,

(3) Povinnosť TUKE alebo fakulty doručiť všetky vydané rozhodnutia je splnená, keď študent rozhodnutie prevezme, alebo dňom, keď ho pošta vráti ako nedoručiteľnú zásielku, alebo keď doručenie bolo zmarené konaním, alebo opomenutím študenta. Účinky doručenia nastanú aj vtedy, keď študent prijatie rozhodnutia odmietne. Výnimku tvorí doručovanie rozhodnutia uchádzačovi o štúdium, ktorého pobyt nie je známy a ktoré je upravené v Poriadku prijímacieho konania.

(4) Doručenie rozhodnutia do elektronickej schránky študenta ako rozhodnutie do vlastných rúk s fikciou doručenia znamená, že od adresáta/študenta sa vyžaduje potvrdenie notifikácie o doručení, ktorá je podmienkou sprístupnenia obsahu elektronickej správy. V prípade, že adresát/študent notifikáciu o doručení počas úložnej lehoty neprevezme, po jej márnom uplynutí sa elektronická správa považuje za doručенú (§ 32 ods. 5 písm. b) zákona o e-Governmente). Úložná lehota je 15 dní a začína plynúť deň nasledujúci po dni, keď sa elektronická správa sprístupní adresátovi v elektronickej schránke.

§ 27

Právoplatnosť rozhodnutí

(1) Rozhodnutie, proti ktorému nemožno podať opravný prostriedok, je právoplatné dňom doručenia podľa § 26 ods. 3 tohto poriadku.

(2) Rozhodnutie rektora alebo dekana o neprijatí na štúdium, proti ktorému uchádzač nepodal žiadosť o preskúmanie, nadobúda právoplatnosť dňom márneho uplynutia osemdňovej lehoty.

(3) Rozhodnutie rektora alebo dekana o vylúčení zo štúdia, prípadne ďalších rozhodnutí vydaných podľa tohto študijného poriadku a proti ktorým sa študent neodvolal, nadobúdajú právoplatnosť dňom márneho uplynutia desaťdňovej lehoty.

(4) Rozhodnutie rektora alebo dekana o neprijatí na štúdium proti ktorému študent podal opravný prostriedok, a Akademický senát TUKE alebo rektor TUKE toto rozhodnutie potvrdil, nadobúda právoplatnosť dňom doručenia rozhodnutia Akademického senátu TUKE alebo rektora uchádzačovi.

(5) Rozhodnutie rektora o žiadosti o preskúmanie rozhodnutia dekana, alebo o odvolaní proti ostatným rozhodnutiam dekana, nadobúda právoplatnosť dňom doručenia študentovi.

§ 28

Záverečné ustanovenia

(1) Rozhodovanie o otázkach súvisiacich so štúdiom na TUKE, ktoré nie sú vyslovene upravené týmto poriadkom, sú v kompetencii rektora alebo dekana.

(2) Študijný poriadok, jeho zmeny a doplnenia podliehajú schváleniu v AS TUKE a nadobúdajú platnosť dňom registrácie ministerstvom, účinnosť dňom doručenia rozhodnutia o ich zaregistrovaní ministerstvom.

(3) Ruší sa Študijný poriadok TUKE schválený AS TUKE dňa 3.4.2006, ktorý nadobudol platnosť a účinnosť dňom 1.9.2006.

(4) Tento Študijný poriadok TUKE bol schválený v AS TUKE dňa 3.3.2008, číslo uznesenia 11/2008.

(5) Študijný poriadok TUKE a jeho dodatky nadobúdajú platnosť dňom registrácie ministerstvom, účinnosť dňom doručenia rozhodnutia o jeho zaregistrovaní ministerstvom.

(6) Dodatok č. 1 k Študijnému poriadku TUKE bol schválený v AS TUKE dňa 22.2.2010 číslo uznesenia 07/2010.

(7) Dodatok č. 2 k Študijnému poriadku TUKE bol schválený v AS TUKE dňa 21.5.2012 číslo uznesenia 16/2012 s účinnosťou od 1.9.2012.

§ 28a

Záverečné ustanovenia k Dodatku č. 3

(1) Študijný poriadok TUKE, jeho zmeny a doplnenia s účinnosťou od 1.1.2013 podliehajú schváleniu v AS TUKE a nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom schválenia v AS TUKE.

(2) Dodatok č. 3 k Študijnému poriadku TUKE bol schválený v AS TUKE dňa 24.6.2013, číslo uznesenia 24/2013 a nadobúda účinnosť dňom 1.9.2013.

(3) Podmienky pre riadne ukončenie štúdia pre študentov prijatých na štúdium akreditovaných študijných programov podľa zákona o vysokých školách platného do 31.12.2012 a podľa tohto Študijného poriadku v znení dodatkov 1 a 2, vrátane charakteristiky predmetov a štandardnej dĺžky štúdia zostávajú zachované .

(4) Prijímacie konanie na štúdium, ktoré sa má začať od začiatku akademického roka 2013/2014, sa dokončí podľa zákona o vysokých školách účinného do 31.12.2012.

§ 28b

Záverečné ustanovenia k Dodatku č. 4

(1) Dodatok č. 4 k Študijnému poriadku TUKE bol schválený v AS TUKE dňa 16.5.2016, číslo uznesenia 16/2016 a nadobúda účinnosť dňom 1.9.2016.

(2) Podmienky pre riadne ukončenie štúdia pre študentov prijatých na štúdium akreditovaných študijných programov podľa tohto Študijného poriadku v znení dodatkov 1 a 3, vrátane charakteristiky predmetov a štandardnej dĺžky štúdia zostávajú zachované.

§ 28c

Záverečné ustanovenia k Dodatku č. 5

(1) Dodatok č. 5 k Študijnému poriadku TUKE bol schválený v AS TUKE dňa 24.09.2018, číslo uznesenia 25/2018 a nadobúda účinnosť dňom 01.10.2018.

V Košiciach dňa 3.3.2008

Dodatok č. 5 – Košice 25.09.2018

prof. Ing. Stanislav Kmeť, CSc.
rektor TUKE

doc. RNDr. Dušan Olčák, CSc.
predseda AS TUKE